

Tarih : 08.10.2025

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına

GÖZTEPE.....UNIFORCE topluluğunun kurulması konusunda gereğini arz ederim.

Öğrencinin :

Adı soyadı : **Baran ÖCAL**
Fakülte/Bölüm: **İnşaat mühendisliği**
No : **320204020**
Sınıfı : **1. SINIF**
Cep no :
İmzası :



- Ek 1: Topluluk akademik danışmanın dilekçesi (Belge # 1)
Ek 2 : İYTE Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının
Düzenlenmesine İlişkin Yönerge'ye göre hazırlanmış Topluluk
Tüzüğü (Belge # 2)
Ek 3 : Topluluk Öğrenci Listesi (Belge # 3)
Ek 4 : Topluluk Etkinlik Planı ve Öngörülen Tahmini Bütçesi (Belge # 4)

Belge # 1

Tarih :

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörlüğü
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına

..... tarihi itibariyle Göztepe Uniforsa
topluluğunun akademik danışmanlığını üstlenmiş bulunmaktayım.
Kişisel bilgilerim aşağıdadır. Bilgilerinizi saygılarımla arz ederim.

Ad-Soyad
İmza

Öğr. Gör. Dr. Taygun Uzeli


Akademik danışmanın

Cep tel no :
Oda tel no : 7976
Bölümü ve fakültesi : JEOMER - TAM
e-posta adresi : taygunuzeli@iyte.edu.tr

Belge # 2

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ GÖZTEPE..UNIFORCE..TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

MADDE 1-DAYANAK:

GÖZTEPE..UNIFORCE Topluluğu "İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Toplulukları Yönergesi" doğrultusunda kurulur ve faaliyette bulunur.

MADDE 2-TOPLULUĞUN ADI

"İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü ..GÖZTEPE..UNIFORCE Topluluğu " dur.

MADDE 3-KAVRAMLAR:

3.1- Öğrenci Topluluğu:

Öğrencilerin ders dışı faaliyetlerini, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre planlı ve organize bir şekilde sürdürmesini sağlayan gurubu ifade eder.

3.2- Akademik Danışman:

GÖZTEPE..UNIFORCE Topluluğunun Akademik Danışmanı Rektör tarafından atanır. ..GÖZTEPE..UNIFORCE.....Topluluğunun çalışma planının hazırlanmasına yardımcı olan ayrıca faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü bünyesinde kadrolu okutman, öğretim görevlisi veya öğretim üyesini ifade eder ve danışmanı olduğu topluluğun temsili görevini yürütür.

Akademik Danışman Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından düzenlenecek olan eşgüdüm toplantılarına katılmak zorundadır.

MADDE 4-TOPLULUK AMACI :

GÖZTEPE..UNIFORCE Topluluğu Üyelerinin:

- Atatürk ilkeleri doğrultusunda toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak,
 - Beden ve ruh sağlıklarını korumak,
 - Araştırmacı ve yaratıcı niteliklere sahip kişiler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak,
 - Topluluk, olanakları çerçevesinde fırsatlar sağlayarak dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme gibi sosyal ihtiyaçlarını karşılamak genel amaçtır. Bunlara ek olarak;
- 1- ..Kisilerin...sosyalleşmesine..yardımcı olmak ve teşvik etmek,
 - 2- ..Sosyal...sorumluluk.....projeleinin içinde olmak,
 - 3- ..Spora.....özendirmek, yönlendirmek,

MADDE 5-TOPLULUĞUN SORUMLULUKLARI:

GÖZTEPE...UNIFORME..... Topluluğu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına karşı sorumludur. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Rektörlük adına **GÖZTEPE...UNIFORME**.. Topluluğu' nu şu hususlarda denetlemeye yetkilidir:

- a) Amaç doğrultusunda çalışıp çalışmadığı,
- b) Sağlanan desteği yerinde kullanıp kullanmadığı,
- c) **GÖZTEPE...UNIFORME**..... Topluluğu

Her akademik yılın Ocak ayının sonuna kadar

- topluluk etkinlik plan ve bütçesini
- yönetim kurulu, denetleme kurulu üye bilgilerini
- topluluk başkanı(yönetim kurulu başkanı)
- muhasip üye ve topluluk üye bilgilerini
- topluluk etkinlik raporlarını
- topluluk defterlerini

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderip göndermediği,

- d) Topluluk etkinlik raporunu uygulayıp uygulamadığı,
- e) Defter kayıtlarını düzenli tutup tutmadığı.

MADDE 6-ÜYELİK:

1- **GÖZTEPE...UNIFORME**.....Topluluğuna üye olmak isteyen kurucu üyeler dışındaki öğrenciler Akademik Danışmanın bilgisi dahilinde, topluluk yöneticilerinin onayı ile topluluğa üye olur.İsimleri üye kayıt defterine işlenir.Üye kayıt defterinde Akademik danışmanın imzası bulunur.

2- **GÖZTEPE...UNIFORME**.. Topluluğu' na üye kabulünde Akademik Danışman ve topluluk yöneticileri ölçüt olarak:

a- Başvurunun İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü'ne mensup öğrenci tarafından yapılıp yapılmadığına,

b- Akademik başarı durumuna (yönetim kurulu, denetim kurulu,muhasip üye ve topluluk başkanının genel not ortalamaları 2.00 nin altında olamaz),

c- Disiplin cezası alıp almadığına bakılır.

3- **GÖZTEPE...UNIFORME**..... Topluluğu Akademik Danışmanın atanmasından sonraki 6 ay içinde Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönergede belirtilen organlarını oluşturmak zorundadır.

4- **GÖZTEPE...UNIFORME**Topluluğu üyeleri makbuz karşılığı aidat ödemeyi kabul eder..

MADDE 7-TOPLULUK YÖNETİMİ:

7.1-) Akademik Danışman:

Akademik danışman, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönerge çerçevesinde topluluk faaliyetlerini denetler ve yürütülmesine yardımcı olur.

GÖZTEPE...UNIFORME..... Topluluğu Akademik Danışmanı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı üzerinden Rektöre karşı sorumludur. Akademik Danışman gerekli gördüğünde Yönetim Kurulu toplantılarına katılır ve Kurula başkanlık eder.

GÖZTEPE...UNIFORME..... Topluluğunun para, malzeme ve yer gibi

ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli idari işlemler ve tüm yazışmalar Akademik Danışman tarafından yürütülür.

Akademik Danışman

Her akademik yılın Ocak ayının sonuna kadar

- topluluk etkinlik plan ve bütçesini
- yönetim kurulu, denetleme kurulu üye bilgilerini
- topluluk başkanı (yönetim kurulu başkanı)
- muhasip üye ve topluluk üye bilgilerini
- topluluk etkinlik raporlarını
- topluluk defterlerini

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına ulaştırılmasında, topluluk başkanı ile birlikte sorumludur.

7.2-) Genel Kurul:

~~ÖZETİPE~~ ~~UNİFORME~~ Topluluğunun en yetkili karar organıdır. Topluluk Genel Kurulu topluluğa kaydını yaptırmış tüm öğrenci üyelerden oluşur. Genel Kurul, kuruluş aşamasından sonraki olağan toplantılarını her eğitim ve öğretim yılının başında Yönetim Kurulunun en az 15 gün önceden yapacağı çağrı üzerine, üyelerin yarısından bir fazlasının katılması ile gerçekleştirir. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa, en az bir hafta sonra yapılacak ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu ikinci toplantıya katılan üye sayısı topluluk yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayıları toplamının iki katından aşağı olamaz. Genel Kurulun olağanüstü toplantısı Yönetim ve Denetleme Kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya üyelerinin 1/3' nün yazılı isteği üzerine yapılır.

7.3-) Görev ve yetkileri: Topluluğun en büyük karar organı olan Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Varsa, tüzük değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlar
- b) Yönetim ve denetleme kurulu asil ve yedek üyelerini, muhasip üyeyi ve topluluk başkanını seçer
- c) Bir önceki dönemin etkinlik raporlarını inceler
- d) Topluluğun dönem sonu etkinlik raporunu ve gelir gider çizelgesini karara bağlar
- e) Denetim kurulu raporlarını inceleyip karara bağlar

7.4-) Yönetim Kurulu:

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından açık oylama ile seçilen ~~5~~ asil, ~~5~~ yedek üyeden oluşur. **Yönetim kuruluna seçilen asil ve yedek üyelerin genel not ortalamaları 2.00'nin altında olamaz.** Yönetim kurulu yapacağı ilk toplantıda başkan, başkan yardımcısı, muhasip üye ve sekreterini seçer. Yönetim kurulu başkanı aynı zamanda topluluk başkanıdır. Yönetim kurulunun tüm çalışmaları, topluluk akademik danışmanının bilgisi dahilinde gerçekleşir. Topluluk başkanı topluluk etkinliklerinin gerçekleştirilmesinde ilgili evrakların ve prosedürün yerine getirilmesini ve toplulukla, Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı arasındaki iletişimi sağlar. Muhasip üye **harcamaların belgeye dayalı olmasından, üyelik ücreti ve aidat makbuzları ile muhasebe defter kayıtlarının düzenli ve usulüne uygun olarak tutulmasından, topluluk akademik danışmanı ile birlikte sorumludur.**

Yönetimin feshi:

- 1- Yönetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin çoğunluğunun istifasıyla,
- 2-Topluluk raporlarının ve defterlerinin zamanında Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına sunulmaması durumunda gerçekleşir.

7.5-) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır :

- a) Yıllık çalışma programını hazırlar ve uygular.
- b) Genel Kurul tarafından verilen görevleri yapar, topluluğun amaçlarının ve çalışma konularının gerçekleştirilmesini sağlar,
- c) Genel Kurul toplantılarının gün, saat ve yerini saptar
- d) Çalışma yan kurulları kurar ve bu yan kurulların çalışmalarını denetler.
- e) Gelecek döneme ait **topluluk etkinlik planı ve bütçesini, topluluk başkanı, muhasip üye, topluluk yönetim ve denetleme kurulu üyeleri ve üye listelerini** her akademik yılın **Ocak ayının sonuna kadar**, yıl içinde gerçekleştirilen faaliyetleri içeren **topluluk etkinlik raporunu** ise her akademik yılın **Mayıs ayı sonuna kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına sunar.**
- f) Yeni üye kabulü, üyeliklerin güncellenmesi ve üyelikten çıkarılma işlemlerini yürütür
- g) Topluluğun yapacağı etkinlikler için, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ilgili prosedürlerini kullanarak, akademik danışmanın bilgisi dahilinde Rektörlükten izin alır.
- h) Topluluğa alınan demirbaş eşyayı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kanalı ile İYTE Ayniyat Saymanlığına kaydettirilmesini sağlar.

7.6-) Denetleme Kurulu:

- a-) **3** asıl, **3** yedek üyeden oluşur,
- b-) Genel kurulca toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğunun oyu ile seçilir ve genel kurula karşı sorumludur,
- c-) 1 yıl süreyle görev yapar,

7.7-) Denetleme Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır :

- a-) Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler, sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve genel kurula sunar.
- b-) Yönetim kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğrenim dönemine ait topluluk etkinlik planı ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.

MADDE 8-TOPLULUĞUN FESHİ VE DİSİPLİN İŞLERİ:

8.1) Topluluğun Feshi :

- a-) Genel kurulu kararı ile,
- b-) Bir akademik yıl içinde tek etkinlik gerçekleştirmiş veya hiç etkinlik gerçekleştirememiş Topluluklar, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ve Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile,
- c-) Ülkenin genel ahlak kuralları, Enstitünün kanun, yönetmelik ve yönergeleri ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin ihlali ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönergede belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının ve Öğrenci Etkinlikleri Komisyonunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile feshedilir.

8.2-) Disiplin İşleri

~~GÖZTEPE...UNİFORSE~~ Topluluğu genel ahlak kurallarına aykırı siyasal ve yasadışı eylemlerde bulunamaz , topluluk faaliyetlerine ilişkin disiplin işleri genel hükümlere tabiidir.

MADDE 9-MALİ İŞLER VE KAYITLAR:

Öğrenci etkinlikleri için yapılacak bağışlar, öğrenci etkinlikleri sonunda elde edilecek gelirler, öğrenci toplulukları üyelik aidatları ve diğer gelirler Rektörlükçe gösterilen, öğrenci toplulukları adına açtırılmış bir banka hesabına yatırılır ve giderler ~~GÖZTEPE...UNİFORSE~~ Topluluk Başkanı tarafından Topluluk Akademik Danışmanının onayı ile yapılır.

Tutulması Zorunlu Kayıt ve Defterler:

- a-) Üye kayıt defteri,
 - b-) Karar defteri,
 - c-) Muhasebe defteri; gelir ve giderleri gösteren belgeler yer alır,
 - d-) Demirbaş eşya defteri.
 - e-) Etkinlik dosyası; topluluk etkinlik raporları ve dilekçeleri yer alır.
- ~~GÖZTEPE...UNİFORSE~~..... Topluluğunun kullanması için verilen demirbaşlar, demirbaş numarası ile birlikte demirbaş defterine kaydedilir. Kendi gelirleri ile alınan demirbaşlar deftere kaydedilerek bir ay içerisinde ayniyat saymanlığına Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kanalı ile bildirilir ve demirbaş numarası alınır. Demirbaşlardan yönetim kurulu başkanı (topluluk başkanı) ve akademik danışman sorumludur.

MADDE 10-ÇALIŞMA ESASLARI:

ÇÖZTEPE..UNIFORCE Topluluğu "İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönergede" belirtilen esaslara göre kurulur ve faaliyetleri sırasında yönergede belirtilen hususlara uyar.

10.1-) **ÇÖZTEPE..UNIFORCE** Topluluğu, topluluk adına tahsis edilmemiş mekanları izinsiz kullanamaz,

10.2-) Siyasi faaliyette bulunamaz ve siyasetle uğraşamaz,

10.3-) **ÇÖZTEPE..UNIFORCE** Topluluğu Akademik Danışmanın bilgisi ve onayı olmadan etkinlik düzenleyemez,

10.4-) **ÇÖZTEPE..UNIFORCE** Topluluğu Rektör, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci Etkinlikleri Komisyonu ve Akademik Danışman tarafından belirlenen her türlü talimata uygun olarak hareket eder,

10.5- Bu tüzükte hüküm bulunmayan durumlarda "İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Çalışmalarının Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" esastır.

MADDE 11- TOPLULUK GEÇİCİ YÖNETİM KURULU:

Adı-Soyadı	Öğrenci Numarası	Genel Not Ortalaması	Doğum Yeri ve Tarihi	Baba Adı	Fakülte/Bölüm	Uyruğu ve T.C. kimlik nosu
Baran ÖCAL					İnşaat Müh.	
Deniz VATANSEVER					Elektronik Müh.	
Ali Deniz AKKUZU					Fen Fak. / Fotoni	
Yalın LIYKAZ					Kimya m.ın	
Samir Duman					Biyomühendislik	

Mehmet Akif KARAKAŞ
Yiğit EFE ALTUNKAYA
KASIM YİĞİT YALÇIN
- Nisanur BİDİK
- Belkay Sude YAMURCA

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU:

Geçici Yönetim Kurulu Başkanı

Başkan Yardımcısı

Muhasep üye

Baran ÖCAL

Deniz Vatansever

Ali Deniz
Akkuzu

ÜYE

ÜYE

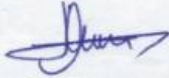
MADDE12- TOPLULUK GEÇİCİ DENETLEME KURULU:

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>Öğrenci Numarası</u>	<u>Genel Not Ortalaması</u>	<u>Doğum Yeri ve Tarihi</u>	<u>Baba Adı</u>	<u>Fakülte/Bölüm</u>	<u>Uyruğu ve T.C. kimlik nosu</u>

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü ...BÖTEKPE - UNIFORCE.....Topluluğu
Akademik Danışmanı;

Adı ve Soyadı : Öğr. Gör. Dr. Toygun UZELİ
Fakült/Bölümü:

Tarih :

İmzası : 

Oda tel no : 7976

Cep tel no : 

MADDE12- TOPLULUK GEÇİCİ DENETLEME KURULU:

<u>Adı-Soyadı</u>	<u>Öğrenci Numarası</u>	<u>Genel Not Ortalaması</u>	<u>Doğum Yeri ve Tarihi</u>	<u>Baba Adı</u>	<u>Fakülte/Bölüm</u>	<u>Uyruğu ve T.C. kimlik nosu</u>
Zeynep Meht EREN						
Arda ARAS						
Mehmet Emin Keleşek						
Meriç Erim						
İbrahim KULMAN						

Hikmet Baran SOCA

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü **GÖLTEPE UNIFORCE** Topluluğu
Akademik Danışmanı:

Adı ve Soyadı :
Fakült/Bölümü:

Tarih :

İmzası :

Oda tel no :
Cep tel no :

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü

GÖZTEPE...LUNIFORCE.. Topluluğu Öğrenci Listesi

Öğrenci no	Adı-Soyadı	Bölümü / Sınıfı
	Baran ÖCAL	İnsaat Mühendisliği 1. sınıf
	Deniz JATANSEVER	Elektronik Habercilik Müh. 1. sınıf
	Ali Deniz AKKURT	Fotoniği 1. sınıf
	Yalın UYKAR	Kimya Mühendisliği 2. sınıf
	Seval Duman	Biyomühendislik 4. sınıf
	Kasım Rıdvan YOLCUMAZBAŞ	Gıda Mühendisliği 1. sınıf
	Mehmet Akif KARATAŞ	Endüstriyel Tasarım 2. sınıf
	Efe ALTUNKAYA	Cevre Mühendisliği 2. sınıf
	Meiça ELİM	İnsaat Mühendisliği 3. sınıf
	Zeynep Melek EREM	Gıda Mühendisliği 1. sınıf
	Nisanur BİDİK	Moleküler Biyoloji ve Kimya 1. sınıf
	Eğhan Kelman	Matematik / Hazırlık
	Beliray Sude YILMAZAKOĞLU	Matematik 2. sınıf
	Arda ARAS	Cevre Mühendisliği 1. sınıf
	Mehmet Emin KEPENEK	Bilgisayar Mühendisliği 1. sınıf
	Hikmet Baran SOCAK	Malzeme Bilimi ve Mühendisliği 1. sınıf

Topluluk Başkanı

Adı-Soyadı: Baran ÖCAL

No : 320204020

Fakülte/Bölüm : İnsaat Mühendisliği

İmza / Tarih : 08.10.2025



Belge # 4

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Göztepe Uniforce Topluluğu Etkinlik Planı ve Öngörülen Tahmini Bütçesi

Etkinlik Türü (Seminer/Konferans/Panel/Ser gi/Sahne Oyunu/Müzik Dinletisi/Şiir Dinletisi vb.)	Gerçekleştiril- mesi Planlanan Yer ve Tarih	Öngörülen Bütçe (YTL)		
		Malzeme Alımları	Hizmet Alımları	Yolluklar
Öngörülen toplam bütçe :				
Açıklama				

Akademik Danışmanı

Adı-Soyadı : **Öğr. Gör. Dr. Taygun UZELİ**

İmza : 

Tarih :

Topluluk Başkanı

Adı-Soyadı : **Baran ÖCAL**

İmza : 

Tarih :

İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü

GÖZTEPE UNIFORME Topluluğu Etkinlik Planı ve Öngörülen Tahmini Bütçesi

Etkinlik Türü (Seminer/Konferans/Panel/Sergi/Sahne Oyunu/Müzik Dinletisi/Şiir Dinletisi vb.)	Gerçekleştirilmesi Planlanan Yer ve Tarih	Öngörülen Bütçe (YTL)		
		Malzeme Alımları	Hizmet Alımları	Yolluklar
Maça izleme ve tanışma etkinliği	Gürsel Akseil Stadyumu	-	-	-
GÖZTEPE - GENÇLER BİRLİĞİ	01.11.2025			
Şehrimin takımı	22.10.2025			
Projesi	...			
Göztepe'yi Spor müsabakalarında yerinde destekleme	Gürsel Akseil Stadi. Barnova Bel. Atatürk spor kompleksi	-	-	-
Gülbahar AVNİ KAYA kutucu ORTAOKULU ZİYARETİ	Mart 2026	5.000		
23 Nisan Gökük Üniversitesi Etkinliği	İYTE Şenlik Alanı 23/26 Nisan	5.000	-	-
Öngörülen toplam bütçe :				

Açıklama MISYONUMUZ

Üyelerin, Atatürk ilke ve ilkeleri doğrultusunda, toplumsal ve sportif alanda gelişimlerine katkıda bulunmak; beden ve ruh sağlıklarını koruyarak, araştırmacı, üretken ve duyarlı bireyler olarak yetiştirmeye destek olmaktır. İYTE bünyesindeki Göztepe'ye gönül veren öğrencileri bir araya getirerek, hem Göztepe Spor kulübü'ne hem de içinde bulunduğumuz topluma katma değer sağlayan projeleri üretmeyi hedefler.

Topluluğumuz; çocuklara yönelik sosyal sorumluluk etkinlikleri, okul ziyaretleri, sportif faaliyetler ve dayanışma projeleri düzenleyerek, sporu birleştirici bir güç haline getirmeyi amaçlar. Göztepe UNIFORME, üyelerine hem sosyalleşme ve ekip ruhu kazanma fırsatı sunar, hem de mezuniyet sonrası oluşacak geniş bir iletişim ve dayanışma ağı sağlar.

Akademik Danışmanı

Adı-Soyadı :

İmza :

Tarih :

Topluluk Başkanı

Adı-Soyadı :

İmza :

Tarih :

Baran Ocak



08.10.2025