

T.C.
İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ REKTÖRLÜĞÜ
SENATO KARARI

Toplantı Tarihi
06.02.2018

Toplantı Sayısı
5

Karar Sayısı
2

KARAR 2: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 24.01.2018 tarih ve 1768 sayılı yazısı ile Enstitü Senatosuna sunulan “İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Engelsiz İYTE Birimi Yönergesi” görüşüldü.

Değerlendirmeler sonucunda;

“İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Engelsiz İYTE Birimi Yönergesi”nin aşağıda belirtildiği şekilde kabulüne karar verildi.

**İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ
ENGELSİZ İYTE BİRİMİ YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı; İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü’nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere kurulan Engelsiz İYTE Birimi’nin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge; İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü’nde öğrenim gören öğrencilere verilecek hizmetleri ve Engelsiz İYTE Birimi’nin çalışmalarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, 14/08/2010 Tarih ve 27672 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği’nin 11 ve 12. maddesi ve 2547 Sayılı Kanun’un 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

- a) Engelli Öğrenci: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyuşsal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişiyi,
- b) Birim: Engelsiz İYTE Birimi’ni
- c) Akademik Birim: İlgili Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulu
- d) Enstitü: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü’nü
- e) Rektör: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörü’nü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelsiz İYTE Birimi ve Görevleri

Madde 5- Birim, akademik ve idari personelden seçilmiş temsilcilerden oluşan, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip çalışmalarını planlamak, uygulamak ve çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere doğrudan Rektörlüğe bağlı olarak oluşturulmuştur.

Birim, Enstitünün eğitim öğretim işlerinden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında ve sorumluluğunda aşağıdaki üyelerden oluşur:

- (a) Her bir bölüm ve yüksekokulu temsilen birer koordinatör öğretim elemanı,
- (b) Öğrenci İşleri Daire Başkanı,
- (c) SKS Daire Başkanı,
- (d) Yapı İşleri Daire Başkanı,
- (e) Personel Daire Başkanı,
- (f) PDR Birimi temsilcisi.

Engelsiz İYTE Birimi akademik yıl başladıktan sonra engelli öğrencilerle ilgili değerlendirme yapmak üzere toplanır.

Madde 6- İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü'ne kayıt yaptıran engelli öğrencilerin, engelleri nedeniyle hiçbir ayrımcılığa maruz kalmamalarını sağlama temel amacına yönelik olarak çalışmalar yapmak üzere kurulan Engelsiz İYTE Birimi'nin görevleri şunlardır:

- a) Enstitüye kayıt hakkı kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,
- b) Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada akademik, idari, fiziksel ve sosyal ihtiyaçları ile sorunlarını tespit etmek; ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek, sorunlara çözüm önerileri sunmak, yapılacak düzenlemeleri Enstitüde bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yürütmek,
- c) Engelli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında çalışmalar yapmak,
- d) Öğrenci ve tüm enstitü çalışanlarına engel ve engelliyi, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan, bilgilendirici doküman hazırlamak, bilinç düzeyini artırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda engelli bilincini anlatmak amacıyla seminer, konferans ve benzeri faaliyetler gibi hizmet içi eğitim yapmak,
- e) Yükseköğretim kurumları engelli öğrenci birimlerinin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, Enstitüde öğrenim gören engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak,
- f) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,
- g) Bütün öğrencilerin, adil ve doğru bir şekilde, ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrencilere anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri sınavlardan önce almak, düzenlemeleri yapmak,
- h) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak,

- i) Alınan ilgili mevzuat kararlarının ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,
- j) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmek üzere bağlı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak,
- k) Enstitü yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak,
- l) Enstitü bünyesinde düzenlenecek sosyal etkinliklere engelli öğrencilerin katılımı için gerekli önlemleri almak,
- m) Engelli öğrencilerin psiko-sosyal ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve giderilmesine yönelik psikolojik danışmanlık desteği sağlamak,
- n) Gönüllü öğrencilerin engelli öğrencilere desteğini sağlayacak planlamaları yapmak ve öğrenci destek havuzu oluşturmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

Madde 7- Bu Yönerge Enstitü Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 8- Bu Yönerge hükümleri İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Rektörü tarafından yürütülür.



Ahmet Bahadır YALDIZ
Genel Sekreter

ASLI GİBİDİR